



# **COMUNE DI CASTEL DEL RIO**

**Città Metropolitana di Bologna**

## **REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE E LA GESTIONE DEL GRUPPO DEI VOLONTARI CIVICI**

Approvato con Deliberazione Comunale n. 43 del 22.10.2016 pubblicata all'albo pretorio per 15 giorni dal  
10.11.2016 ed entra in vigore il 25.11.2016

INDICE:

ART. 1 – OGGETTO DEL REGOLAMENTO

ART. 2 – VALORIZZAZIONE DEL VOLONTARIATO

ART. 3 – OGGETTO DEL SERVIZIO

ART. 4 – AMBITO DI APPLICAZIONE

ART. 5 – REQUISITI RICHIESTI

ART. 6 – CARATTERISTICHE DELL'ATTIVITA' DI VOLONTARIATO

ART. 7 - FORMAZIONE ALBO VOLONTARI

ART. 8 – RINUNCIA E REVOCA

ART. 9 – ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

ART. 10 – OBBLIGHI DELL'AMMINISTRAZIONE

ART. 11 – MEZZI E ATTREZZATURE

ART. 12 – RICONOSCIMENTI

ART. 13 – ADEGUAMENTI ED AGGIORNAMENTI DEL PRESENTE REGOLAMENTO

## ART. 1

### OGGETTO DEL REGOLAMENTO

Con il presente regolamento viene costituito il “ Gruppo volontari civici comunali”. Il volontariato civico, così come disciplinato dal presente regolamento, viene definito come quell’insieme di attività prestate in modo personale, spontaneo, gratuito da singoli cittadini a favore della collettività e dei beni comunali.

## ART. 2

### VALORIZZAZIONE DEL VOLONTARIATO

Il Comune di Castel del Rio:

- riconosce e valorizza il ruolo del volontariato quale forma di solidarietà sociale;
- promuove il contributo del volontariato per il conseguimento dei fini istituzionali;
- sensibilizza la comunità locale sul valore del volontariato attraverso iniziative, feste, mostre da realizzare con il contributo dei volontari.

## ART. 3

### OGGETTO DEL SERVIZIO

Il presente regolamento disciplina le modalità di svolgimento del servizio da parte di singoli cittadini, mentre l’attività di volontariato da parte delle relative organizzazioni resta disciplinata dalle vigenti norme di legge.

I volontari civici saranno impiegati in attività proposte dall’Amministrazione Comunale o indicate da essi stessi; in quest’ultimo caso dovranno essere preventivamente autorizzate dall’Amministrazione.

Resta salva la facoltà per il Comune di ricorrere, previa convenzione, alla collaborazione con associazioni di volontariato costituite ai sensi della normativa vigente.

## ART. 4

### AMBITO DI APPLICAZIONE

Il servizio civico volontario si espleta nei seguenti ambiti:

1. Attività di tutela e valorizzazione dell’ambiente, di conservazione e manutenzione degli edifici pubblici;
2. pulizia e piccole manutenzioni aree verdi;
3. attività di promozione e valorizzazione della cultura, del patrimonio storico ed artistico, delle attività ricreative e sportive;
4. attività di supporto alla collettività, ai minori, ai disabili, agli anziani;

5. apertura e chiusura di sedi o palestra:
6. accompagnamento dei bimbi sugli scuolabus.
7. Ogni ambito per il quale venga segnalata la necessità e/o l'opportunità di un intervento volontario

L'Amministrazione Comunale si riserva di disporre, con apposito atto di indirizzo della Giunta Comunale, l'utilizzo dei volontari per ambiti di attività non contemplati nel presente regolamento, al fine di sopperire a bisogni immediati non preventivamente individuabili e per i quali sia possibile l'utilizzo dei volontari.

## ART 5

### REQUISITI RICHIESTI

Le persone che intendono svolgere attività volontaria di servizio civico devono possedere i seguenti requisiti di carattere generale:

1. essere residenti nel territorio comunale
2. essere maggiorenni
3. assenza di condanne e procedimenti penali incidenti nelle relazioni della pubblica amministrazione o potenzialmente lesive dell'immagine della pubblica amministrazione
4. per i cittadini extracomunitari, regolare permesso di soggiorno.

## ART. 6

### CARATTERISTICHE DELL'ATTIVITA' DI VOLONTARIATO

Le attività di volontariato del servizio civico sono collaborazioni spontanee, volontarie e gratuite e non costituiscono in alcuna forma il presupposto per un'assunzione nel Comune.

I volontari saranno assicurati a spese del Comune.

## ART. 7

### FORMAZIONE ALBO VOLONTARI CIVICI

Le persone interessate all'attività di servizio civico potranno fare domanda di iscrizione all'albo dei volontari utilizzando il modello di domanda allegato al presente regolamento. L'ammissione al gruppo dei volontari è subordinata all'accettazione della domanda da parte di apposita commissione comunale. Il Comune procederà alla formazione e all'aggiornamento dell'albo dei volontari civici e ne curerà la pubblicazione.

## ART. 8

### RINUNCIA E REVOCA

I volontari possono rinunciare in qualsiasi momento al servizio civico. L'Amministrazione Comunale può revocare, con atto motivato, l'incarico di volontario civico cancellando la persona dall'albo per una delle seguenti condizioni:

1. inidoneità fisica del volontario
2. mancanza dei requisiti previsti di cui all'art. 5
3. accertato e comprovato inadempimento da parte del volontario nello svolgimento delle attività al medesimo assegnate.

## ART. 9

### ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

L'attività di volontariato si esplica, secondo obiettivi e modalità prestabilite, in un rapporto di collaborazione con l'Amministrazione e con il suo personale dipendente.

## ART. 10

### OBBLIGHI DELL'AMMINISTRAZIONE

L'Amministrazione Comunale provvede alla copertura assicurativa contro gli infortuni e per la responsabilità civile verso terzi, senza nessun onere a carico dei volontari. Spettano all'Amministrazione tutti gli adempimenti connessi al D.Lgs 9 aprile 2008, n. 81 "Testo unico sulla salute e sicurezza sul lavoro. L'Amministrazione Comunale controlla il corretto svolgimento delle attività dei volontari ed ha la facoltà di sospendere in qualsiasi momento le collaborazioni volontarie qualora da queste possa derivare danno, vengano a mancare le condizioni richieste dal presente Regolamento, siano accertate violazioni di leggi o nel caso l'Amministrazione non ritenga più opportuno il servizio. L'Amministrazione Comunale è esonerata da ogni responsabilità per fatti dolosi o gravemente colposi posti in essere dai volontari stessi.

## ART. 11

### MEZZI E ATTREZZATURE

In caso di servizi svolti su proposta di singoli o gruppi di volontari l'Amministrazione comunale potrà fornire mezzi e attrezzature se ne avrà la disponibilità, anche economica; in caso contrario mezzi ed attrezzature dovranno essere reperiti dai volontari e sottoposti ai controlli di conformità da parte degli uffici comunali. L'Amministrazione comunale fornirà ai volontari civici, propria cura e spese, i mezzi e le attrezzature necessarie allo svolgimento dei servizi da essa stessa richiesti.

## ART. 12

### RICONOSCIMENTI

L'Amministrazione Comunale, pur nel carattere assolutamente gratuito del servizio civico volontario, potrà concedere i seguenti riconoscimenti:

1. Pergamene, targhe o medaglie a testimonianza della riconoscenza dell'Amministrazione e dei cittadini
2. attestati di partecipazione al servizio
3. agevolazioni per manifestazioni ed eventi gestiti/organizzati/sponsorizzati dall'Amministrazione Comunale.

#### ART. 13

##### ENTRATA IN VIGORE DEL PRESENTE REGOLAMENTO

Il presente regolamento entra in vigore dalla data di esecutività della deliberazione di approvazione da parte del Consiglio Comunale.

DOMANDA DI SERVIZIO VOLONTARIO CIVICO

La/il sottoscritta/o \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

CHIEDE

Di poter prestare servizio volontario civico presso il Comune di Castel del Rio

A tal fine dichiara:

di essere nato /a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

di essere residente a \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_

Di non avere condanne e procedimenti penali incidenti nelle relazioni della pubblica amministrazione o potenzialmente lesive dell'immagine della pubblica amministrazione

Di essere in regola con il permesso di soggiorno

Di preferire svolgere all'interno del/dei servizio/i le seguenti attività:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Castel del Rio \_\_\_\_\_

Il Richiedente

\_\_\_\_\_